

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.
номер и дата регистрации заявления

Заведующему МАДОУ ЦРР – д/с №13 «Петрушка»
Гонсалес И.А.

«О согласии на обработку персональных
данных (своих и своего ребёнка)»

от _____
Ф.И.О. родителя (законного представителя)
проживающего по адресу: _____

контактный телефон: _____

Я, _____
(ФИО, далее – «Законный представитель»), действующий(ая) от себя и от имени своего несовершеннолетнего(ей):

ФИО ребенка, дата рождения _____

проживающий по адресу: _____

телефон: _____

1. даю согласие администрации МАДОУ ЦРР - д/с №13 «Петрушка», в лице заведующего Гонсалес Ирины Александровны. на обработку персональных данных своих и своего ребенка:

- данные свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- паспортные данные родителей (законных представителей);
- данные, подтверждающие законность представления прав ребёнка;
- адрес регистрации и проживания, контактные телефоны воспитанника и родителей (законных представителей);
- сведения о состоянии здоровья воспитанника;
- данные страхового медицинского полиса воспитанника;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) воспитанника;
- данные о банковских реквизитах родителя (законного представителя).
- иные документы, содержащие сведения, необходимые для образовательного процесса.

2. даю согласие администрации МАДОУ ЦРР - д/с №13 «Петрушка», в лице заведующего Гонсалес Ирины Александровны. на размещение на официальном сайте МАДОУ и в групповых родительских уголках следующих персональных данных: фотографии и видеосъемки своего ребёнка.

Цель обработки персональных данных: обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании в РФ", а также принимаемыми в соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Действия с персональными данными, которые может совершать оператор: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение, использование, блокирование, передача третьим лицам (в рамках учебного процесса), обезличивание, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе:

- размещать обрабатываемые персональные данные в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним ограниченному кругу лиц: воспитанникам, родителям (законным представителям), а также административным и педагогическим работникам ДОУ.
- размещать фотографии воспитанников, фамилию, имя, отчество на доске почета, на стендах в помещениях ДОУ и на официальном сайте ДОУ.
- предоставлять данные воспитанников для участия в, районных, областных и всероссийских конкурсах.
- производить фото- и видеосъемки воспитанников для размещения на официальном сайте ДОУ и СМИ, с целью формирования имиджа ДОУ.
- включать обрабатываемые персональные данные воспитанников в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами областных, муниципальных органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

Способ обработки персональных данных: ручной, автоматизированный.

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления мною письменного заявления не менее чем за 3 дня до момента отзыва согласия.

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись / _____
расшифровка подписи